**УТВЕРЖДЕНО**

**Генеральный директор**

**АО «Челябинскгоргаз»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.Г. Серадский**

**Документация**

**для проведения торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, принадлежащего АО «Челябинскгоргаз»**

**г. Челябинск**

**2018 г.**

1. Предмет торгов:

**Лот 1** Недвижимый объект ГРП-21 (стационарный газорегуляторный пункт) без внутреннего оборудования, кадастровый номер: 74-74-01/012/2006-387, общей площадью 12,4 квадратных метров, расположенного по адресу: г. Челябинск, ул. Калинина, д. 8, строение 1. Текущее использование: не используется.

2. Начальная (минимальная) цена продажи:

**Лот 1**  49 123,93 (Сорок девять тысяч сто двадцать три рубля 93 копейки), в том числе НДС 18% - 7 493,48 рублей

3. Порядок внесения задатка и его возврата:

3.1. Заказчиком установлено требование о внесении задатка для участия в открытом аукционе. Размер задатка составляет 10 % от начальной (максимальной) цены, 2 912 рублей 39 копеек. Задаток вносится путем перечисления денежных средств на следующие реквизиты:

**Расчетный счет 40702810100010005913**

**БИК 044525220**

**Корреспондентский счет 30101810145250000220**

**Банк получателя ПАО «АБ «РОССИЯ», г. Москва**

**Назначение платежа Задаток на участие в аукционе по покупке ГРП-21.**

3.2. В случае, если участником закупки в составе заявки представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим задаток.

3.3. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются на счет участника аукциона в течение не более чем семи рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе, протокола проведения открытого аукциона. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя закупки, которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;

2) отмена аукциона;

3) отклонение заявки участника аукциона;

4) отзыв заявки участником аукциона до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;

6) отстранение участника закупки от участия в закупке или отказ от заключения договора с победителем закупки.

Возврат денежных средств, внесенных в качестве задатка, не осуществляется в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника аукциона заключить договор.

4. Требования, которые предъявляются к участникам аукциона, и в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников аукциона.

4.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

4.2. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

– соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим экономическую деятельность;

– на имущество заявителя не наложен арест;

– не находится в стадии ликвидации заявителя – юридического лица и отсутствие решения Арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

5. Перечень документов, материалов и формы их предоставления заявителями, участниками аукциона.

5.1. Заявка, подготовленная участником, должна содержать документы и формы, предусмотренные настоящей документацией об аукционе.

5.2. Документация, представляемая участником аукциона, должна содержать документы и формы, предусмотренные настоящим разделом:

5.2.1. Форма 1 «Опись документов, представляемых к заявке» (Приложение № 1 к документации об аукционе для проведения аукциона на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества, принадлежащего АО «Челябинскгоргаз» (далее – Документация).

5.2.2. Форма 2 «Заявка» (Приложение № 2 к Документации).

5.2.3. Форма 3 «Письменное согласие на обработку персональных данных» (для физических лиц; для юридических лиц – согласие физического лица, осуществляющего действия от имени юридического лица) (Приложение № 3 к Документации).

5.3. Заявка на участие в аукционе оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя и запечатывается в отдельный конверт.

К заявке на участие в аукционе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя.

Участнику по его требованию выдается расписка о получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

6. Порядок предоставления заявки на участие в аукционе и требования, предъявляемые к ним.

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование ayкциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для физического лица) не является обязательным. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

6.1.1. Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку:

а) согласие Участника процедур закупки с условиями проведения аукциона и условиями договора, содержащимися в документации об аукционе.

б) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

в) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть, месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя: действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) письменное решение соответствующего органа управления претендента (юридического лица) разрешающего приобретение имущества (если это требуется в соответствии с учредительными документами);

з) копия паспорта или копия иного удостоверения личности, нотариально удостоверенное согласие супруга на совершение сделки (для физических лиц);

и) письменное согласие физического лица - участника закупки на обработку его персональных данных (для юридических лиц – согласие физического лица, осуществляющего действия от имени юридического лица);

к) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка в соответствии с п. 3 Документации.

6.2. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.3. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в день и время, указанные в извещении о проведении открытого аукциона или в уведомлении о продлении срока подачи заявок, если такой срок был продлен Организатором.

6.4. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

6.5. Все страницы заявки, в которые внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку, и заверены печатью (в случае ее наличия).

Документы, входящие в состав оригинала заявки, предоставляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Копия документа считается надлежаще заверенной, в случае если она заверена на каждой странице подписью участника – индивидуального предпринимателя, либо подписью руководителя участника – юридического лица и скреплена печатью участника (в случае ее наличия).

Использование факсимиле недопустимо, в противном, случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

Документы, входящие в состав оригинала заявки, предоставленные с нарушением данных требований, не будут иметь юридической силы.

Все страницы экземпляра-оригинала заявки должны быть пронумерованы. Документы, включенные в заявку, представляются в прошитом нитью (бечевкой), скрепленном печатью участника (в случае ее наличия) и подписью уполномоченного лица участника одним томом с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Участник помещает заявку в конверт. На конверте указывается наименование предмета аукциона, на участие в котором подается данная заявка. Участник вправе не указывать на таком конверте фирменное наименование своей организации, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

Конверт на месте склейки должен быть подписан участником – индивидуальным предпринимателем или руководителем участника – юридического лица или иным уполномоченным лицом и: пропечатаны печатью участника (в случае ее наличия).

Представленная в аукционную комиссию заявка на участие в аукционе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в аукционе. На копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки на участие в аукционе с указанием номера этой заявки.

Конверт с заявкой на участие в аукционе, представленной в аукционную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в аукционе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в аукционе.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия аукционной комиссией конвертов с заявками на участие в аукционе.

Изменение в заявку должно быть подготовлено, маркировано и доставлено в соответствии с разделом 5 и **7** настоящей документацией об аукционе. Конверты дополнительно маркируются словом «Изменение».

Изменения в заявку оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки либо в виде новой редакции заявки.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Изменение заявки на участие в аукционе или уведомление об ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в аукционную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в аукционе.

7. Место и срок предоставления заявок на участие в аукционе.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с «27» июня 2018 г. до «27» июля 2018 г. Заявки принимаются ежедневно, с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. (по местному времени) кроме выходных и праздничных дней, по адресу: 454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д.8 (здание ЦММ, 2 этаж, договорной отдел (через центральный вход АО «Челябинскгоргаз»).

Рассмотрение заявок на участие в аукционе: в 11 ч. 00 мин. «30» июля 2018 г. по адресу: 454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д.8 (здание ЦММ, 2 этаж, договорной отдел (через центральный вход АО «Челябинскгоргаз»).

Проведение аукциона: в 10 ч. 00 мин. «01» августа 2018 г. по адресу: 454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д. 8, Конференц-зал.

8. Порядок, место и срок предоставления документации об аукционе.

8.1. В электронном виде – на официальном сайте Правительства РФ в информационно- телекоммуникационной сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на бумажном носителе – на основании заявления, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с 09 ч. 00 мин. «27» июня 2018 г. до 16 ч. 00 мин. «25» июля 2018 г. (по местному времени) ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, по адресу: 454087, г. Челябинск, ул. Рылеева, д.8 (здание ЦММ, 2 этаж, договорной отдел (через центральный вход АО «Челябинскгоргаз»).

**Шаг аукциона – 5%.**

8.2. Аукционная комиссия обязана на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица предоставлять такому лицу документацию об аукционе.

9. Порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе.

9.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе.

11. При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией об аукционе. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

12. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов. Указанный протокол размещается организатором аукциона в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня его подписания.

13. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

13.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

13.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске заявителя к участию в аукционе и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

13.3. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион проводится путем повышения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона на «шаг аукциона».

13.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей) и выдаёт им пронумерованные карточки.

2) аукцион начинается с объявления аукционистом:

* начала проведения аукциона (лота),
* номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам),
* предмета договора,
* начальной (максимальной) цены договора (лота),
* «шага аукциона»,
* наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион.

1. аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.
2. участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.
3. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном документацией об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена.
4. аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку.
5. в этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.
6. участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о нем, признается победителем такого аукциона.
7. при проведении открытого аукциона Организатор в обязательном порядке осуществляет видео и аудиозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения:
   * о месте, дате и времени проведения аукциона;
   * об участниках аукциона;
   * о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);
   * о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора;
   * об участниках аукциона, которые сделали последнее и предпоследнее предложения о цене договора, - наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица).

14. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии.

Организатор обеспечивает размещение протокола аукциона в единой информационной системе не позднее, чем через три дня после его подписания.

15. Заключение договора по результатам проведения аукциона.

15.1. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона осуществляется не позднее 20 дней со дня размещения информации о результатах аукциона в единой информационной системе

15.2. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким участником.

15.3. В случае если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения договора, участник в течение срока, установленного договором, должен представить Заказчику обеспечение исполнения договора. Обеспечение исполнения договора предоставляется в размере и форме, предусмотренной в документации об аукционе.

15.4. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

15.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

15.6. Обеспечение заявок на участие в аукционе не возвращается в случае уклонения участника аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора, в том числе в случае непредставления обеспечения исполнения договора, если было установлено требование обеспечения исполнения договора.

15.7. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Заказчик, Организатор вправе принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

15.8. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

16. Организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение и (или) документацию об аукционе (за исключением изменения предмета аукциона) в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

В течение трех дней со дня принятия указанного решения, но не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, такие изменения размещаются Организатором в единой информационной системе.

В случае, если изменения в извещение о проведении открытого аукциона и/или в документацию об аукционе внесены позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в извещение о проведении открытого аукциона и/или документацию об аукционе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

Любые изменения, внесенные в Извещение и (или) документацию об аукционе в установленном порядке, являются неотъемлемой частью Извещения и документации об аукционе.

Любой участник процедур закупки вправе направить в письменной форме Организатору, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Организатор рассматривает запросы о предоставлении разъяснений, полученные не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение трех дней со дня предоставления разъяснений положений документации об аукционе Организатор размещает указанные разъяснения в единой информационной системе.

17. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения торгов в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения торгов размещается в единой информационной системе в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

После размещения извещения об отказе от проведения открытого аукциона Организатор по письменному запросу участника процедур закупки возвращает поданную им заявку на участие в аукционе, в том числе обеспечение заявки на участие в аукционе, если оно было предоставлено участником, в порядке, предусмотренном документацией об аукционе.

Приложение № 1

к документации об аукционе для проведения

торгов на право заключения договора купли-продажи

недвижимого имущества, принадлежащего АО «Челябинскгоргаз».

Форма 1

Опись

документов, представляемых к заявке для участия в открытом аукционе на право заключения договора купли-продажи в отношении имущества

(наименование, юридический адрес, Е-mail, тел./факс Заявителя)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе на право заключения договора купли-продажи в отношении имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сданы следующие документы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

Приложение № 2

к документации об аукционе для проведения

торгов на право заключения договора купли-продажи

недвижимого имущества, принадлежащего АО «Челябинскгоргаз»

Форма 2

Заявка

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк заявителя  (представителя заявителя) | В аукционную комиссию |

Настоящим

(наименование, юридический адрес, E-mail, тел./факс Заявителя)

представляет заявку на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи недвижимого имущества в количестве 2 экземпляров (оригинал и копия), каждый экземпляр на \_\_\_ стр.

Настоящим

(наименование, юридический адрес, E-mail, тел./факс Заявителя)

подтверждает:

- обязательное исполнение условий документации об аукционе;

- достоверность и полноту всей информации и документации, представленных в составе заявки

- отсутствие процедур ликвидации или банкротства в отношении Заявителя;

- уплату Заявителем всех причитающихся в соответствии с законодательством РФ налогов и сборов, за исключением добросовестно оспариваемых налогов и сборов.

Заявитель (Ф.И.О., должность) (подпись)

м.п.

Приложение № 3

к документации об аукционе для проведения

торгов на право заключения договора купли-продажи

недвижимого имущества, принадлежащего АО «Челябинскгоргаз»

Форма 3

СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ СВОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Аукцион

Наименование Участника

Я

проживающий по адресу:

паспорт серии № выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, выдавший паспорт / дата выдачи)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» своей волей и в своем интересе выражаю согласие на обработку и передачу своих персональных данных для последующей передачи в Минэнерго России, Росфинмониторинг и ФНС России.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.