

ДОГОВОР №

г. Челябинск

« ___ » _____ 2020 г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Поставщик**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое в дальнейшем «**Покупатель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. УПОТРЕБЛЯЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Товар:** компримированный природный газ (далее – КПГ), дизельное топливо (далее – Дт), автомобильные бензины (далее – Бензин), сжиженный углеводородный газ (далее – СУГ), отпускаемые Покупателю на Торговых точках Поставщика. Стороны пришли к соглашению, что наименование и количество Товара предусматриваются в Акте передачи товара, составленном по форме Приложения № 10 к Договору.

1.2. **Торговая точка:** автомобильная газонаполнительная компрессорная станция (далее – АГНКС), и/или многотопливная автомобильная заправочная станция (далее – МАЗС), и/или блок компримирования природного газа (далее – БКПГ), и/или передвижной автомобильный газовый заправщик (далее – ПАГЗ), указанные в Приложении №1 к Договору (Перечень Торговых точек), на которых производится передача Товара Покупателю. Торговые точки делятся на две категории: объекты собственной эксплуатации и объекты партнеров.

1.3. **Объект собственной эксплуатации (Объект СЭ):** Торговая точка, эксплуатируемая Поставщиком собственными силами.

1.4. **Объект партнера:** Торговая точка, эксплуатируемая силами организаций – партнеров Поставщика, на которой Поставщик осуществляет реализацию Товара.

1.5. **ТС:** транспортное средство.

1.6. **Топливная карта (далее – ТК):** техническое средство, представляющее собой носитель информации, подтверждающий право Покупателя на получение Товара на Торговых точках, а также обеспечивающий ведение учета операций по получению Покупателем Товара в рамках настоящего Договора. ТК не является платежным средством, не предназначена для получения наличных денежных средств и находится в обращении на согласованных Сторонами Торговых точках.

1.7. **PIN-код:** код (пароль), состоящий из 4 (четырёх) цифр и присваиваемый каждой ТК для идентификации Покупателя при отпуске Товара на Торговых точках.

1.8. **Лимит карты:** суточный или месячный лимит отпуска Товара по ТК (в кубических метрах либо литрах в зависимости от вида топлива). По лимитированной ТК Покупатель получает Товар, общее количество которого за сутки или месяц не может превышать установленный Покупателем лимит.

1.9. **Оборудование по приему топливных карт:** совокупность устройств, позволяющих обеспечить проверку топливной карты и отпуск товара по топливной карте с отражением информации об объёме заправки транспортного средства в электронной системе учета Поставщика.

1.10. **Чек:** документ, выдаваемый оператором на Торговой точке и подтверждающий получение Товара Покупателем по ТК.

1.11. **Электронная ведомость:** электронный документ, в котором отражается количество переданного Товара Покупателю в случае технической неисправности оборудования по приему

топливных карт с сохранением информации в электронной системе учета Поставщика. Объем отпущенного Товара по Электронной ведомости учитывается в Акте передачи товара, составленном по форме Приложения № 10 к Договору за отчетный период, в котором произошла отгрузка Товара по Электронной ведомости.

1.12. **Акт заправки:** документ на бумажном носителе, в котором отражается количество переданного Товара Покупателю в случае технической неисправности оборудования по приему топливных карт и отсутствия возможности оформления Электронной ведомости. Акт заправки оформляется по форме Приложения № 7 к Договору и учитывается в Акте передачи товара, составленном по форме Приложения № 10 к Договору за отчетный период, в котором произошла отгрузка Товара по Акту заправки.

1.13. **Базовая цена:** цена, указанная в момент получения Товара Покупателем на информационном табло Торговой точки, на которой осуществляется поставка Товара. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.14. **Специальная цена:** цена, установленная Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора для Покупателя в процентном/рублевом/расчетном отношении к базовой цене. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.15. **Фиксированная цена:** цена, установленная Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора для Покупателя в фиксированном размере в рублях. Цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

1.16. **Лицевой счет:** рублевый счет Покупателя, необходимый для учета остатка денежных средств и движения Товара по топливным картам, Электронным ведомостям и Актам заправки.

1.17. **Отрицательный баланс лицевого счета:** ситуация, при которой возникает перерасход денежных средств Покупателя, аккумулированных на Лицевом счете. Отрицательным баланс характеризуется при всех значениях ниже 0 рублей.

1.18. **Инструкция** (Приложение №2 к Договору) – неотъемлемая часть настоящего Договора, регламентирующая порядок получения Товара по топливным картам на Торговых точках Поставщика.

1.19. **Отчетный период, отчетный месяц** – календарный месяц, за который Стороны отчитываются друг перед другом о выполнении своих обязательств по настоящему Договору.

1.20. **Рабочий день** – день, не являющийся выходным по графику пятидневной рабочей недели и не являющийся праздничным днем в соответствии с Трудовым кодексом РФ. В случаях, когда последний день срока исполнения финансового обязательства, установленного в рабочих днях, падает на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день, если Стороны не установят иное.

1.21. **УИП** – уникальный идентификатор платежа, присвоенный Поставщиком Покупателю по Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить КПГ Метан, далее по тексту – Товар, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.2. Поставщик гарантирует, что передаваемый в собственность Покупателя в рамках настоящего Договора Товар ранее не заложен, не продан, в споре и/или под запретом (арестом) не состоит, не отчужден, не обременен каким-либо иным образом и/или не переуступлен в любой форме и на любых правах.

3. КАЧЕСТВО ТОВАРА, ПРИЕМКА ПО КАЧЕСТВУ И КОЛИЧЕСТВУ

3.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать требованиям законодательства РФ (ГОСТ, ТУ и иным нормативным техническим требованиям).

3.2. Если в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента получения Товара Покупателем на Торговой точке Поставщик не получит письменного уведомления об обнаружении несоответствия качества Товара, Товар считается принятым Покупателем с надлежащим качеством.

3.3. Документом, подтверждающим ненадлежащее качество Товара (несоответствие Товара требованиям законодательства РФ), служит акт независимой экспертизы экспертной организации, аккредитованной при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии. Экспертная организация проводит отбор проб Товара на Торговых точках, на которых произведен отпуск Товара Покупателю, а также отбор проб из топливной системы транспортного средства. Экспертиза проводится за счет Покупателя.

3.4. В случае подтверждения экспертной организацией (указанной в п. 3.3. настоящего Договора) факта отпуска Покупателю на Торговой точке Поставщика некачественного Товара, а также факта повреждения транспортного средства Покупателя вследствие заправки транспортного средства некачественным Товаром, Поставщик возмещает Покупателю причиненный ущерб и затраты на проведение независимой экспертизы.

3.5. Приемка Товара по количеству производится в момент получения Товара на Торговой точке. Количество Товара, переданного Покупателю, учитывается в электронной системе учета Поставщика, а также в Актах заправки. Данные из электронной системы учета и Актов заправки о количестве и наименовании переданного Покупателю Товара принимаются Сторонами в качестве доказательства исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему Договору.

4. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1 Цена на отпускаемый Товар устанавливается Поставщиком и указывается в момент получения Товара Покупателем на информационном табло Торговой точки с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов (базовая цена). Общая цена договора составляет 1 499 999.99 в т.ч. НДС 20%.

4.2 Базовая цена может меняться Поставщиком в одностороннем порядке в течение срока действия Договора, в том числе в течение отчетного периода поставки.

4.3 Поставщик вправе устанавливать для Покупателя специальную цену на Товар в процентном/рублевом/расчетном отношении к базовой цене в следующих случаях:

- на Объекты СЭ – в соответствии с Матрицей скидок на КПП для корпоративных клиентов (Приложение № 8);
- на основании заключенных дополнительных соглашений по форме Поставщика в случае участия Покупателя в Программах стимулирования, направленных на увеличение объемов реализации КПП;
- на основании заключенных дополнительных соглашений к Договору о предоставлении специальной цены.

4.4 Поставщик вправе устанавливать для Покупателя фиксированную цену на Товар в рублях в соответствии с Соглашением о фиксированной цене (Приложение № 9). Фиксированная цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов. В случае установления фиксированной цены на Товар – специальная цена на Товар не распространяется.

4.5 Цена за единицу отпускаемого Товара без НДС определяется путем выделения НДС по установленной законодательством Российской Федерации ставке из цены Товара с НДС, указанной в п. 4.1, 4.3 и 4.4 с округлением до копеек (0,1-0,4 коп. откидываются; 0,5 - 0,9 коп. округляются до 1 коп.).

4.6 Оплата Товара Покупателем осуществляется на условиях предоплаты и производится безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика. Сумма авансового платежа рассчитывается исходя из базовой цены на Товар, действующей на момент перечисления денежных средств, и планируемого объема поставки Товара, за который Покупатель вносит предоплату.

4.7 Денежные средства, перечисленные Покупателем в качестве предоплаты, аккумулируются на его Лицевом счете. Зачисление денежных средств на Лицевой счет Покупателя осуществляется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления денежных средств на расчетный счет Поставщика при выполнении Покупателем требований п. 4.9 и п. 4.17. Договора.

4.8 Аванс (предоплата, частичная предоплата) погашаются в хронологической последовательности поступления денежных средств.

4.9 Покупатель обязуется указать в платежном поручении:

- ссылку на номер и дату настоящего Договора в назначении платежа;
- УИП Покупателя в соответствии с Порядком заполнения кода УИП (Приложение №1).

УИП присваивается Поставщиком и направляется Покупателю по адресу электронной почты, указанному в разделе 14 настоящего Договора.

В случае отсутствия в платежном поручении номера и даты настоящего Договора, а также УИП Поставщик не несет ответственности за несвоевременное зачисление денежных средств на Лицевой счет Покупателя и имеет право:

- запросить у Покупателя информацию об уточнении назначения платежа;
- отнести задолженность в состав невыясненных платежей без зачисления денежных средств на Лицевой счет Покупателя;
- погасить задолженность, числящуюся за Покупателем по иным договорам и обязательствам перед Поставщиком;
- возратить денежные средства на расчетный счет Покупателя.

4.10 При получении запроса от Покупателя Поставщик направляет счет-извещение с указанием реквизитов для осуществления оплаты на электронный адрес Покупателя, указанный в разделе 14 Договора.

4.11 По мере выборки Товара Покупателем на Торговых точках Поставщика денежные средства списываются с Лицевого счета Покупателя в пределах стоимости фактически отпущенного Товара. Списание денежных средств осуществляется на основании информации о количестве переданного Товара Покупателю, поступающей в электронную систему учета Поставщика при заправке по топливным картам или по Электронным ведомостям, а также на основании оформленных Актов заправки.

4.12 Покупатель имеет право на получение Товара в объеме, стоимость которого не превышает сумму внесенной предоплаты. Покупатель обязан самостоятельно следить за состоянием своего Лицевого счета и своевременно осуществлять его пополнение в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.13 Поставщик вправе приостановить поставку Товара (в том числе заблокировать топливные карты) без предварительного уведомления Покупателя при отрицательном балансе Лицевого счета (в том числе в течение отчетного периода).

4.14 Возобновление поставки Товара (в том числе разблокировка топливных карт) производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента зачисления на Лицевой счет денежных средств, перечисленных Покупателем в размере, достаточном для погашения образовавшейся задолженности в соответствии с п. 4.15 настоящего Договора, и внесения предоплаты за Товар. С момента возобновления поставки Товара Покупатель имеет право на получение Товара в пределах суммы внесенной предоплаты.

4.15 Денежные средства, поступившие на расчетный счет Поставщика, вне зависимости от назначения платежа, указанного Покупателем, идут на покрытие задолженности в хронологическом порядке, начиная с самой ранней (включая штрафы; пени; возмещение убытков; задолженность, возникшую в случае участия Покупателя в Программах стимулирования Поставщика в соответствии с п. 4.18. настоящего Договора; задолженность за реализованные топливные карты).

4.16 Неиспользованный Покупателем в отчетном периоде поставки остаток денежных средств на Лицевом счете переносится на следующий отчетный период.

4.17 В случае если оплата Товара за Покупателя осуществляется третьим лицом, уполномоченным на то Покупателем, Покупатель обязуется обеспечить в платежном поручении в графе о назначении платежа указание на то, что уполномоченное лицо производит оплату за Покупателя, номер настоящего Договора, наименование Товара/Услуги, полные и достоверные сведения об уполномоченном лице и Покупателе, а также УИП в поле платежного поручения в соответствии с Приложением № 11 к Договору. Вместе с тем, не позднее 3 (трех) рабочих дней после осуществления оплаты третьим лицом, Покупатель должен представить Поставщику следующие документы:

- письменное уведомление о проведении платежа третьим лицом;
- копию письменного поручения третьему лицу на осуществление оплаты за Покупателя, с просьбой осуществить за него платеж по указанным реквизитам с указанием суммы платежа, его назначения, ставки НДС и ссылкой на обязательство, в счет которого третье лицо осуществляет платеж, заверенную подписью и печатью Покупателя.

В случае непредставления Покупателем документов в указанный срок Поставщик осуществляет возврат оплаты третьему лицу в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения денежных средств.

4.18 В случае участия Покупателя в Программах стимулирования Поставщика, направленных на увеличение объемов реализации КПП, Стороны согласовывают специальные условия участия в дополнительных соглашениях к Договору по форме Поставщика.

4.19 Ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за окончанием квартала, Поставщик направляет Покупателю подписанный со своей стороны акт сверки взаимных расчетов, который Покупатель обязан подписать, скрепить печатью и вернуть Поставщику в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения акта сверки, либо направить Поставщику в этот же срок мотивированный отказ от его подписания. По истечении указанного срока и при отсутствии письменного мотивированного отказа от подписания акта сверки, расчеты считаются согласованными. Если поставка не производилась, задолженность по Договору отсутствует и расчеты не осуществлялись, акт сверки взаимных расчетов не оформляется.

5. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Поставщик обеспечивает Покупателю возможность беспрепятственно получать Товар на Торговых точках, указанных в Приложении №1 к Договору, со следующими способами оплаты:

- по топливным картам;
- в случае технической неисправности оборудования по приему топливных карт по Электронной ведомости;
- в случае отсутствия возможности оформления Электронной ведомости по Акту заправки на бумажном носителе.

5.2. Поставка Товара производится посредством заправки транспортных средств Покупателя. Покупатель обязан предоставить для заправки технически исправное транспортное средство.

5.3. Покупатель обязан соблюдать на Торговых точках Поставщика все нормативные требования и правила техники безопасности и пожарной безопасности, предусмотренные законодательством РФ.

5.4. Поставка Товара осуществляется с момента получения топливных карт Покупателем при положительном балансе Лицевого счета и в пределах лимитов, установленных Покупателем для данных топливных карт.

5.5. Порядок получения Товара на Торговых точках описан в Инструкции (Приложение № 2 к Договору), являющейся неотъемлемой частью Договора.

5.6. Любое лицо, предъявившее ТК и осуществившее действия, указанные в Инструкции, будет считаться уполномоченным представителем Покупателя. Поставщик не несет

ответственность за поставку Товара лицу, неправомерно завладевшему ТК, если ТК была принята оборудованием по приему топливных карт.

5.7. В случае если передача Товара по ТК невозможна вследствие технической неисправности оборудования по приему топливных карт, заправка транспортного средства осуществляется с оформлением Электронной ведомости. Для оформления Электронной ведомости представителю Покупателя необходимо предъявить путевой лист, где отражены реквизиты Покупателя, а также топливную карту.

5.8. В случае если оформление Электронной ведомости технически невозможно на Торговой точке, заправка транспортного средства осуществляется с оформлением Акта заправки по форме Приложения №7 к Договору. Акт заправки составляется в 2 (двух) экземплярах и заверяется подписями представителя Покупателя и оператора Торговой точки. Один экземпляр передается представителю Покупателя, второй остается у оператора Торговой точки.

5.9. Право собственности на Товар переходит к Покупателю в момент заправки транспортного средства Покупателя и подтверждается: в случае заправки по ТК и Электронной ведомости – электронной транзакцией в электронной системе Поставщика, а также выдачей чека, в случае заправки по Акту заправки – оформленным Актом по форме Приложения №7, подписанным представителем Покупателя и оператором Торговой точки. Риск случайной гибели Товара переходит к Покупателю с момента перехода к нему права собственности на Товар.

5.10. Товар поставляется по требованию Покупателя в течение отчетного периода поставки при наличии денежных средств на Лицевом счете Покупателя.

5.11. Поставщик не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным, на основании данных электронной системы учета Поставщика, а также Актов заправки о количестве переданного Покупателю Товара предоставляет надлежащим образом оформленные счет-фактуру и Акт передачи товара (по форме Приложения № 10) в 1 (одном) экземпляре. Акт передачи товара подписывается уполномоченным лицом Поставщика.

В случае, если 5 (пятое) число месяца, следующего за отчетным, приходится на день, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

В случае направления Поставщиком Покупателю документов по почте по адресу, указанному в разделе 14 настоящего Договора, документы считаются полученными Покупателем по истечении 6 (шести) рабочих дней с даты их направления.

В случае несогласия с номенклатурой, количеством и ценой Товара, указанных в Акте передачи товара, Покупатель письменно заявляет об этом Поставщику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта передачи товара. При неполучении Поставщиком письменных возражений в указанный срок Акт передачи товара считается принятым Покупателем.

При наличии разногласий по номенклатуре, количеству и цене Товара Стороны урегулируют разногласия в порядке, установленном разделом 12 Договора. До урегулирования разногласий или принятия решения Арбитражным судом для расчета между Сторонами принимаются номенклатура, количество и цена Товара, указанные в Акте передачи товара. После урегулирования разногласий или принятия решения Арбитражным судом в случае изменений номенклатуры, количества или цены Товара Поставщик направляет Покупателю исправительный Акт передачи товара в 1 (одном) экземпляре и исправительный счет-фактуру.

По запросу Покупателя Поставщик предоставляет выписки (копии) данных электронной системы учета Поставщика и Актов заправки.

По запросу Покупателя Поставщик оформляет на основании Акта передачи товара и направляет Покупателю товарную накладную по форме ТОРГ-12 в 1 (одном) экземпляре.

В целях оформления первичных учетных документов и счетов-фактур Стороны договорились, что:

– Наименование Покупателя и его адрес указывается в соответствии с данными, указанными в ЕГРЮЛ (для юридических лиц) / в ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

– Грузоотправителем по Договору является

- Грузополучателем по Договору является

В первичных учетных документах и счетах-фактурах допускается заполнение адресов строчными буквами вместо заглавных и наоборот с сокращением слов «город», «улица» и т.д. и их перестановкой, а также в иной последовательности, чем предусмотрено в ЕГРЮЛ (для юридических лиц) / в ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей).

6. УСЛОВИЯ ПОЛУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТОПЛИВНОЙ КАРТЫ (ТК)

6.1 Для заправки транспортных средств по Договору Покупателю необходимо приобрести топливные карты у Поставщика по действующей цене на момент обращения Покупателя. Обращение оформляется Покупателем в виде Заявки на выпуск топливных карт по форме Приложения № 3 к Договору с отражением специальных условий использования топливных карт.

6.2 Факт приобретения топливных карт оформляется подписанием Акта передачи топливных карт по форме Приложения № 6 к Договору, где указывается их количество и стоимость. Вместе с Актом передачи топливных карт Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру. Право собственности на топливную карту, риск случайной гибели или случайного повреждения топливной карты переходит к Покупателю с момента подписания Покупателем Акта передачи топливных карт.

6.3 Получение топливных карт возможно при внесении предоплаты Покупателем безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет Поставщика.

6.4 Топливные карты передаются уполномоченному представителю Покупателя на основании подписанного Акта передачи топливных карт при наличии денежных средств на Лицевом счете и при предъявлении оригинала паспорта и надлежаще оформленной доверенности (оригинала либо копии, заверенной нотариально) на получение топливных карт.

6.5 Покупатель вправе в период действия Договора изменять специальные условия использования каждой топливной карты, направив Поставщику Заявку на перепрограммирование топливных карт по форме Приложения № 4 к Договору. Перепрограммирование топливных карт осуществляется в рабочие дни в течение 24 часов с момента получения соответствующей Заявки.

6.6 Покупатель вправе приостановить поставку Товара по топливной карте или возобновить поставку Товара по заблокированной топливной карте, направив Поставщику Заявку на блокировку/разблокировку топливных карт по форме Приложения № 5 к Договору. Указанные в Заявке топливные карты должны быть заблокированы/разблокированы Поставщиком в течение 24 часов с момента получения соответствующей Заявки в рабочие дни. В случае если Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт поступила от Покупателя в выходной или праздничный день, то приостановка/возобновление поставки Товара производится в течение 24 часов с первого рабочего дня, следующего за выходным или праздничным днем. Ответственность и все возможные расходы, понесенные Поставщиком в связи с осуществлением передачи Товара по топливной карте до момента их блокировки, возлагаются на Покупателя.

6.7 Все Заявки направляются Покупателем на адреса электронной почты Поставщика, указанные в разделе 14 Договора.

7. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ

7.1. Стороны договорились, что в процессе исполнения условий настоящего Договора Стороны могут осуществлять обмен документов посредством электронного документооборота через портал online.sbis.ru (в случае, если у обеих Сторон портал установлен), позволяющий

достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору с соблюдением всех необходимых требований и в надлежащей форме.

7.2. Стороны договорились о следующем перечне обмениваемых документов:

- акты передачи товара;
- счета-фактуры;
- акты передачи топливных карт;
- товарные накладные;
- акты сверки взаимных расчетов.

7.3. Документы, представляемые в электронном виде, заверяются квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц. Подписи уполномоченных представителей Сторон на документах, переданных посредством электронного документооборота, имеют силу собственноручных.

7.4. Датой передачи соответствующего документа считается день отправления на портал online.sbis.ru.

7.5. Ответственность за получение электронных документов вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая электронные документы, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если таковая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства, признанные таковыми Сторонами для целей Договора в соответствии с условиями Договора.

7.6. В случае возникновения спора между Сторонами о некорректности квалифицированной электронной подписи (в том числе компрометации квалифицированной электронной подписи) или о подписании документа неуполномоченным лицом доказательство таких обстоятельств осуществляет Сторона, сделавшая подобное заявление.

7.7. Изменение перечня электронных документов, определенных Сторонами при подписании Договора, а также особенностей обмена такими электронными документами осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору.

7.8. Стороны обязуются соблюдать режим конфиденциальности информации, касающейся паролей, идентификаторов, ключей электронных подписей, сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также электронных документов Стороны по настоящему Договору.

7.9. Стороны несут ответственность за идентичность информации, содержащейся в одном и том же документе, представленном как на бумажном носителе, подписанном уполномоченным представителем Стороны собственноручно и заверенном отпечатком печати Стороны, так и в форме электронного документа.

7.10. При использовании телекоммуникационных каналов связи, принадлежащих организациям, предоставляющим услуги связи, Стороны не несут ответственности за возможные временные задержки при доставке электронных документов, произошедшие не по их вине.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору Поставщик вправе требовать от Покупателя возмещение всех причиненных Поставщику убытков в полной сумме сверх предусмотренных настоящим Договором штрафных санкций.

8.2. Поставщик вправе приостановить поставку Товара до полного и надлежащего исполнения Покупателем своих обязательств по настоящему Договору. Указанное не будет являться неисполнением/ненадлежащим исполнением обязательства Поставщика по поставке Товара с учетом положений ст. 328 ГК РФ.

8.3. В случае выборки Товара в объеме, превышающем предварительно оплаченный, Покупатель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента образования задолженности погасить сумму задолженности. Моментом образования задолженности считается закупка

транспортного средства Покупателя (получение Товара на Торговой точке), при которой баланс Лицевого счета Покупателя стал отрицательным. При нарушении указанного срока погашения задолженности Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты пени в размере 0,05% (ноль целых пять сотых) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки до дня фактического погашения долга.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, не поддающихся контролю Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, таких как стихийные бедствия природного характера и вызванные ими пожар, наводнение, землетрясение.

9.2. О факте наступления обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона обязана уведомить другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней со дня их наступления, направив соответствующее уведомление посредством почтовой или электронной связи по адресам, указанным в разделе 14 настоящего Договора.

9.3. Наступление обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено справкой, выданной государственными органами власти Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также иными компетентными органами.

9.4. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой они наступили, должна в тот же день, когда ей стало известно о прекращении таких обстоятельств, известить об этом другую Сторону.

9.5. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств соразмерно переносится на срок действия этих обстоятельств, если иное не предусмотрено настоящим Договором или соглашением Сторон.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1 В случае передачи и использования Сторонами по настоящему Договору конфиденциальной информации Стороны обязуются соблюдать требования Закона Российской Федерации «О коммерческой тайне» (иных нормативных актов Российской Федерации в данной области) и условия заключенного между Сторонами Соглашения (Договора) о конфиденциальности.

10.2 Стороны обязуются обеспечивать соблюдение условий защиты любой, полученной от другой Стороны информации, не допускать её открытого опубликования, разглашения и передачи без письменного согласия Стороны, являющейся владельцем информации, третьим лицам и не использовать во вред друг другу.

10.3 Передача рабочего материала, других материалов, результатов работ/оказания услуг третьим лицам осуществляется по согласованию Стороны в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

10.4 Положения настоящего Договора, предусмотренные пунктами 10.2, 10.3 настоящего Договора, действуют в течение 3 (трёх) лет после прекращения настоящего Договора.

10.5 Стороны обязаны соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения обязательств по настоящему Договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует по 31.12.2021 г.

11.2. Поставка Товара по настоящему Договору осуществляется с момента получения Покупателем топливных карт при положительном балансе Лицевого счета.

11.3. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

11.4. Поставщик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно известив об этом Покупателя не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров для Сторон настоящего Договора обязателен. Срок рассмотрения претензии составляет 14 (четырнадцать) календарных дней с даты ее получения Стороной, в адрес которой направлена претензия.

12.2. В случае недостижения согласия в досудебном порядке все споры, разногласия или требования, возникающие из данного Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его нарушения, прекращения и недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде Челябинской области.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Стороны обязуются в течение 3 (трех) календарных дней уведомлять друг друга о смене наименования, адреса и иных реквизитов. При этом подписание дополнительного соглашения к Договору не требуется. В случае неисполнения указанного обязательства Сторона, в отношении которой изменения произошли, и не уведомившая другую Сторону об этом в указанный срок, не вправе ссылаться на эти изменения при возникновении каких-либо споров между Сторонами и несет риск вызванного этим надлежащего исполнения обязательств другой Стороной. Обязательство по уведомлению Стороны об изменении соответствующих реквизитов считается исполненным в момент получения Стороной соответствующего уведомления.

13.2. Покупатель обязан по запросу Поставщика или в случае изменений в составе долей участников организации, в составе исполнительных органов/совете директоров (наблюдательном совете), применения специальных налоговых режимов, участия в региональных инвестиционных проектах, представить Поставщику запрашиваемую информацию или информацию о таких изменениях (по адресу электронной почты _____ или на электронном носителе) с подтверждением соответствующими документами в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений или получения соответствующего запроса Поставщика.

13.3. Уступка прав и обязанностей по Договору (передача Договора), уступка права (требования), залог права (требования), вытекающего из Договора, перевод долга по Договору Покупателем не допускается без получения согласия Поставщика в письменной форме.

13.4. При исполнении настоящего Договора Покупатель обязан соблюдать требования

13.5. Стороны в обязательном порядке должны указывать номер и дату настоящего Договора при переписке.

13.6. Все предусмотренные настоящим Договором заявки, уведомления и другие документы направляются Сторонами посредством электронной связи и почтовыми отправлениями по адресам, указанным в разделе 14 настоящего Договора, либо вручаются под расписку уполномоченному представителю Стороны. Все документы, предусмотренные настоящим Договором и переданные посредством электронной связи, за исключением Акта передачи Товара, товарной накладной по форме ТОРГ-12, Акт передачи топливных карт и счета-фактуры, имеют юридическую силу при условии обязательного последующего предоставления оригиналов документов на бумажном носителе не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после отправления документов посредством электронной связи.

13.7. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

13.8. Взаимоотношения Сторон, неурегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.10. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Перечень Торговых точек;
- Приложение № 2 – Инструкция;
- Приложение № 3 – ФОРМА Заявка на выпуск топливных карт;
- Приложение № 4 – ФОРМА Заявка на перепрограммирование топливных карт;
- Приложение № 5 – ФОРМА Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт;
- Приложение № 6 – ФОРМА Акт передачи топливных карт;
- Приложение № 7 – ФОРМА Акт заправки;
- Приложение № 8 – Матрица скидок на КППГ для корпоративных клиентов;
- Приложение № 9 – ФОРМА Соглашение о фиксированной цене;
- Приложение № 10 – ФОРМА Акт передачи Товара;
- Приложение № 11 – Порядок заполнения кода УИП в платежном поручении.

14. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Покупатель:

_____/ /
М.П.

Поставщик:

_____/ /
М.П.

Перечень Торговых точек

№ п/п	Наименование Торговой точки	Адрес расположения Торговой точки	Признак Торговой точки (Объект СЭ/Объект партнера)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Перечень Торговых Точек не является исчерпывающим. Актуальный перечень Торговых точек направляется Поставщиком Покупателю при каждом его обновлении посредством электронной почты на адрес, указанный в реквизитах Договора.

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

_____/ /
М.П.

ИНСТРУКЦИЯ

ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ТОВАРА ПО ТОПЛИВНЫМ КАРТАМ

1. Для получения Товара по топливной карте (далее – ТК, карта) представителю Покупателя (водителю транспортного средства) необходимо осуществить следующие действия:

1.1. Предъявить оператору Торговой точки (далее – оператор) топливную карту и, в случае запроса оператором, следующие документы на газобаллонное оборудование:

- Паспорт на баллоны;
- Свидетельство о проведении периодических испытаний газобаллонного оборудования (далее – ГБО), установленного на транспортном средстве (для баллонов, прошедших плановое освидетельствование).

1.2. После проверки документов и статуса топливной карты на оборудовании по приему топливных карт ввести на предоставленном оператором устройстве PIN-код.

1.3. Назвать № колонки и необходимый объем заправки (в куб. м /л в зависимости от вида топлива либо «до полного бака»). Отпуск Товара производится в количестве, не превышающем Лимит, установленный для принимаемой ТК.

1.4. После завершения заправки транспортного средства дождаться получения чека (квитанции).

2. Передача Товара по ТК может быть не осуществлена по следующим причинам:

2.1. НЕВЕРНЫЙ PIN-КОД: PIN-код введен неверно. Необходимо повторно ввести правильный PIN-код. В случае троекратного ввода неверного PIN-кода топливная карта автоматически блокируется, для разблокировки необходимо обратиться в офис Поставщика и составить заявку по форме, установленной Договором.

2.2. ЛИМИТ ИСЧЕРПАН: Вы выбрали суточный или месячный Лимит, установленный для данной топливной карты.

2.3. КАРТА ЗАБЛОКИРОВАНА: Необходимо обратиться в офис Поставщика для выяснения причин. ТК может быть заблокирована в следующих случаях:

- по инициативе Покупателя;
- по инициативе Поставщика при невыполнении Покупателем своих обязательств по настоящему Договору.

2.4. НЕСООТВЕТСТВИЕ В СОПРОВОДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ: Некорректно оформлены либо не предоставлены документы на газобаллонное оборудование.

3. Неисправность оборудования по приему топливных карт

В случае если передача Товара по ТК невозможна вследствие технической неисправности оборудования по приему топливных карт, заправка транспортного средства осуществляется по выбору оператора в зависимости от технической возможности системы учета топлива, установленной на Торговой точке, с оформлением:

- Электронной ведомости;
- Акта заправки на бумажном носителе по форме Приложения № 7 к Договору.

Для оформления Электронной ведомости/Акта заправки представителю Покупателя необходимо предъявить оператору путевой лист, в котором отражены реквизиты Покупателя, и топливную карту. Данные о заправке по электронной ведомости отражаются в электронной системе учета Поставщика. Акт заправки составляется на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах и заверяется подписями представителя Покупателя и оператора Торговой точки.

Один экземпляр передается представителю Покупателя, второй остается у оператора Торговой точки. Объем отпущенного Товара по Электронной ведомости/Акту заправки учитывается в Акте передачи товара, составленном по форме Приложения №10 к Договору за отчетный период, в котором произошла отгрузка Товара.

4. Условия эксплуатации и хранения ТК:

- 4.1 Температура хранения ТК от 0 до +50 градусов Цельсия.
- 4.2 Запрещено перекручивание ТК на более чем 30 градусов в обе стороны.
- 4.3 Необходимо избегать воздействия на ТК активной среды.
- 4.4 Не допускаются удары по ТК или ее механические повреждения.

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

_____/ /
М.П.

ФОРМА

Заявка на выпуск топливных карт

1. Покупатель: _____
2. Для получения Товара на Торговых точках Покупатель просит Поставщика произвести выпуск топливных карт в количестве _____ шт.
3. Покупатель устанавливает следующие специальные условия использования для каждой топливной карты:

№ п/п	Держатель карты	Вид Товара (КПП/ ДТ/ Бензин/ СУГ)	Единица измерения (куб. м/ литры)	Тип лимита, (суточный/месячный)	Размер лимита, ед.	PIN-код, 4 цифры (----)
1						
2						
3						
4						

Примечание:

В графе «Держатель карты» указывается одно из перечисленных: номер транспортного средства, Ф.И.О. представителя Покупателя (водителя) или любая другая информация, необходимая Покупателю для учета операций по топливным картам.

В графе «Вид Товара» выбрать вид, который планируется получать по данной ТК. Если их несколько – перечислить все.

В графе «Единица измерения» – указать соответствующую единицу измерения для вида Товара.

В графе «Тип лимита» необходимо выбрать период времени, на который устанавливается лимит (сутки или месяц).

В графе «Размер лимита» указывается количество кубических метров либо литров Товара, которым ограничивается лимит по конкретной топливной карте в выбранный период времени.

В графе «PIN-код» указывается код из 4 (четырех) цифр, который будет присвоен топливной карте.

4. Дата подачи заявки Покупателем: «__» _____ 20__ г.

Покупатель:

(должность)
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

ФОРМА

Заявка на перепрограммирование топливных карт

1. Покупатель: _____
2. Для получения Товара на Торговых точках Покупатель просит Поставщика произвести перепрограммирование топливных карт в количестве _____ шт. и установить следующие специальные условия для использования каждой конкретной топливной карты:

№ п/п	№ топливной карты	Держатель карты	Вид Товара (КПГ/ Дт/ Бензин/ СУТ)	Единица измерения (куб. м/ литры)	Тип лимита, (суточный/месячный)	Размер лимита, ед.

Примечание:

В графе «№ карты» указывается номер топливной карты (указан на самой карте), для которой необходимо поменять специальные условия использования.

В графе «Держатель карты» указывается одно из перечисленных: номер транспортного средства, Ф.И.О. представителя Покупателя (водителя) или любая другая информация, необходимая Покупателю для учета операций по топливным картам.

В графе «Вид Товара» выбрать вид, который планируется получать по данной ТК. Если их несколько – перечислить все.

В графе «Единица измерения» – указать соответствующую единицу измерения для вида Товара.

В графе «Тип лимита» необходимо выбрать период времени, на который устанавливается лимит (сутки или месяц).

В графе «Размер лимита» указывается количество кубических метров либо литров Товара, которым ограничивается лимит по конкретной топливной карте в выбранный период времени.

3. Дата подачи заявки Покупателем: «__» _____ 20__ г.

Покупатель:

(должность)
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

ФОРМА

Заявка на блокировку/разблокировку топливных карт

1. Покупатель: _____
2. Покупатель просит Поставщика произвести блокировку/разблокировку следующих топливных карт:

№ п/п	№ карты	Вид операции блокировка/разблокировка (выбрать нужное)

Примечание:

В графе «№ карты» указывается номер топливной карты (присвоен Поставщиком и указан на самой карте), для которой необходимо произвести блокировку/разблокировку.
В графе «Вид операции» необходимо выбрать операцию, которую необходимо произвести Поставщику (блокировка или разблокировка карты).

3. Дата подачи заявки Покупателем: «__» _____ 20__ г.

Покупатель:

(должность)
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

М.П.

ФОРМА

Акт передачи топливных карт
по договору № _____ от «__» _____ 20__ г.

г. _____ «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

_____, действующий на основании доверенности № _____ от _____,
(Ф.И.О. представителя Поставщика)

и

_____, действующий на основании доверенности № _____ от _____,
(Ф.И.О. представителя Покупателя)

составили настоящий акт о том, что представитель Поставщика передал, а представитель Покупателя принял следующую(ие) топливную(ые) карту(ы):

№ п/п	№ карты	Держатель карты	Вид Товара (КПГ/ Дт/ Бензин/ СУГ)	Единица измерения (куб. м/ литры)	Тип лимита, (суточный/месячный)	Размер лимита, ед.	PIN-код, 4 цифры (----)

Стоимость одной топливной карты составляет _____ (_____) рублей, включая НДС.

ИТОГО полученных топливных карт:

_____ шт. на общую стоимость _____ (_____) рублей, включая НДС.

Покупатель:

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Поставщик:

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/_____
М.П.

Поставщик:

_____/_____
М.П.

ФОРМА

Акт заправки

Наименование Торговой точки	
Дата заправки	
Время заправки (часы, минуты)	
Номер терминала (при наличии)	
Наименование Покупателя (ИП/ЮЛ)	
Номер топливной карты Покупателя	
Ф.И.О. представителя Покупателя (водитель транспортного средства)	
Государственный регистрационный номер транспортного средства	
Вид Товара, ед. измерения	
Количество отпущенного Товара	

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах (один экземпляр передается представителю Покупателя, второй – остается у оператора Торговой точки).

Подписи сторон:

Оператор Торговой точки:	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)
Представитель Покупателя:	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

М.П.

Матрица скидок на КПП для корпоративных клиентов

1.1. В зависимости от объемов выборки КПП Покупателю предоставляется скидка к базовой цене на КПП в размере, указанном в Таблице №1:

Таблица №1

Объем выборки КПП Покупателем, м ³ /отчетный период	Размер скидки от базовой цены КПП, %

1.2. Скидка распространяется на отчетный период (календарный месяц) и зависит от суммарного объема выборки КПП Покупателем за данный отчетный период в рамках всех договоров поставки топлива, заключенных между Покупателем и Поставщиком.

1.3. Скидка предоставляется на КПП, реализуемый с Объектов собственной эксплуатации Поставщика по способам оплат, указанным в п. 5.1 Договора.

1.4. Размер скидки определяется Поставщиком по окончании отчетного периода.

1.5. Цена КПП с учетом скидки (специальная цена) рассчитывается путем уменьшения базовой цены на определенный Поставщиком процент (размер скидки в соответствии с п.1.1. Матрицы скидок) и исчисляется в рублях за кубический метр реализованного КПП в первичных учетных документах, формируемых за отчетный период.

Покупатель:

Поставщик:

/
М.П.

_____/ /
М.П.

ФОРМА

Соглашение о фиксированной цене

1. Стороны договорились и установили фиксированную цену на Товар для Покупателя в рублях за один кубический метр (Таблица №1). Фиксированная цена указывается с учетом всех предусмотренных законодательством РФ налогов и сборов.

2. Торговые точки, на которых действует фиксированная цена, указаны в Таблице № 1.

Таблица №1

Наименование Торговой точки	Адрес расположения Торговой точки	Фиксированная цена, руб. за 1 куб. м с НДС

3. При установлении фиксированной цены на Товар – специальная цена на Товар не распространяется.

Покупатель:

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Поставщик:

(должность)
_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

М.П.

ФОРМА

**А К Т
(исправление)
передачи товара**

Номер документа	Дата составления

Поставщик _____ ИНН _____
 Покупатель _____ ИНН _____
 Договор _____
 Отчетный период _____

На основании данных электронной системы учета Поставщика и актов заправки Поставщик передал Покупателю в отчетном периоде следующие товары:

№ п/п	Товар наименование, характеристика, сорт, артикул товара	Единица измерения наименование	Передано кол-во	Цена без НДС руб.	Сумма без учета НДС руб.	НДС		Сумма с учетом НДС руб.
						ставка, %	сумма, руб.	
1	2	3	4					
	Итого	X		X		X		

Примечание: Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой из сторон.

Поставщик

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

КОНЕЦ ФОРМЫ

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

М.П.

Порядок заполнения кода УИП в платежном поручении

УИП – это уникальный идентификатор платежа. Его используют для быстрого и правильного зачисления на расчетный счет Поставщика поступившего платежа.

Код УИП, предоставленный Поставщиком Покупателю, должен быть внесен в поле 22 «Код» платежного поручения. Бланк платежного поручения с обозначением кодов полей представлен ниже.

Покупатель:

/
М.П.

Поставщик:

_____/ /
М.П.